



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Programul Național – Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare

Titlul proiectului: „Sunt un strain, pana ma cunosti”

Număr contract: FAMI/16.01.02

Beneficiar: Asociația JRS România

NR. INREGISTRARE

Intocmit,

Asistent proiect

Aprobat,

Manager de proiect

DOCUMENTATIE

„Achiziție de servicii de tiparire si distributie nationala pliante”

COD CPV 79823000-6

Beneficiar / Achizitor:	Asociația JRS Romania
Titlul proiectului:	„Sunt un strain, pana ma cunosti”
Nr. ref	FAMI 16.01.02
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului	Beneficiar

1. INFORMATII GENERALE

1.1 ACHIZITORUL

Denumire: Asociația JRS Romania	
Adresa: Str. Mr. Ilie Opris 54, Sector 4, Bucuresti	
Persoana contact: Ilias Gabriel – Responsabil Campanie si achizitii	Telefon: 0740.060.208
E-mail: jrsromania@gmail.com	Fax: 0372.877.090
Adresa de internet: http://jrsromania.org/	



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

1.2 INFORMATII

a) Calendarul procedurii de atribuire

Detalii	Data	Ora	Locatia
Data de publicare a anunțului pe internet	11.05.2018	10.00	Pagina web JRS
Data de publicare a anunțului in ziar	11.05.2018	Nu este cazul	Ziarul Bursa
Termen limita de solicitare a clarificarilor din partea Ofertanților	18.05.2018	17.00	-
Termen limita de transmitere a clarificarilor de catre achizitor	20.05.2018	17.00	-
Termen limita de depunere a ofertelor	22.05.2018	11.00	Sediu achizitor
Data sedintei de deschidere a ofertelor ¹	22.05.2018	12.00	Sediu achizitor
Data evaluarii propunerilor tehnice	22.05.2018	Nu este cazul	Sediu achizitor
Informarea ofertantilor cu privire la rezultatul procedurii	23.05.2018	Nu este cazul	-
Data estimativa de semnare a contractului	30.05.2018	Nu este cazul	Sediu achizitor

b) Clarificari - Solicitarile de clarificare se transmit inainte de data si ora specificate in tabel pe fax sau email la secretariatul Achizitorului. Solicitarile de clarificari se vor inainta urmand **modelul din formularul 4**.

Toate clarificarile aferente proiectului vor fi postate la adresa de internet <http://jrsromania.org/>. Se interzice oricarui operator economic sa stabileasca intalniri individuale cu Achizitorul in scopul de a obtine avantaje in legatura cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

Achizitorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. Răspunsul achizitorului la aceste solicitări trebuie să fie transmis nu mai târziu de 2 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

c) Adresa unde se primesc ofertele: STRADA MR. ILIE OPRIS NR. 54, SECTOR 4, BUCURESTI, COD POSTAL: 041378

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunerea ofertelor stabilita in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus, va fi considerata inacceptabila si nu va fi evaluata de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise. Adresa poate fi depusa si in format electronic prin mail la adresa jrsromania@gmail.com.

d) Modalitati de contestare a deciziei de atribuire a contractului si de solutionare a contestatiei

Decizia poate fi contestata in scris la sediul achizitorului pana cel tarziu in data de 25.05.2018 ora 09.00, pe baza formularului 5. Contestatia va fi analizata de o comisie numita prin decizie a reprezentantului legal al beneficiarului, iar rezultatul va fi comunicat contestatarului cel mai tarziu la data de 27.05.2018.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1. Denumire contract: „ Achizitie de servicii de tiparire si distributie nationala pliante”

2.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achizitionate:

¹ Pot sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor pe langa comisia de evaluare si reprezentantii imputerniciti ai operatorilor economici care au depus oferte pentru prezenta procedura, precum si alte persoane nominalizate de catre Achizitor.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

Valoarea globala estimata a contractului este de 79.831,93. lei fara TVA (95.000,00 lei cu TVA).

In vederea organizarii optime a campaniei de publicitate, serviciile vor fi organizate intr-un singur lot. Propunerea tehnica se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru categoria de servicii ce urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în continuare.

Lot 1 . Servicii achizitiei de servicii de tiparire si distributie nationala pliante

Cod CPV: 22140000-3 „, Servicii de tipărire și de distribuție”.

Valoare estimate: 79.831,93. lei fara TVA (95.000,00 lei cu TVA).

2.3 Durata contractului: de la data semnarii pana la data de 30.06.2018.

2.4. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: procedura competitiva, conform “Regulilor privind atribuirea contractelor de achizitii de produse, servicii sau lucrari finantate din Fondul pentru Azil, Migratie si Integrare efectuate de catre beneficiari sau partenerii acestora, care nu sunt autoritati contractante in conformitate cu prevederile art. 4 (1) sau nu indeplinesc cumulativ conditiile prevazute la art. 4 (2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice”.

3. CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE: Pretul cel mai scazut.

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1 Limba de redactare a ofertei: Limba romana

4.2 Moneda in care este exprimat pretul contractului: LEI

4.3 Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile inclusiv. Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica va fi respinsa.

4.4.Modul de prezentarea ofertei (administrativ, tehnic si financiar)

Conditii generale

Oferta si documentele care insotesc oferta se vor depune in scris in plic sigilat la adresa: BUCURESTI, STRADA MR. ILIE OPRIS NR. 54, SECTOR 4, BUCURESTI, COD POSTAL: 041378

Plicul exterior va fi marcat cu numele complet al companiei care aplica va purta mentiunea:

“OFERTA PENTRU ACHIZITIE DE SERVICII ORGANIZAREA DE SESIUNI DE CONSULTARE/SEMINARII”
A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 22.05.2018”

si va fi insotit de **scrisoarea de inaintare – modelul 1.**

Plicul trebuie sa contina trei plicuri sigilate, unul pentru propunerea administrativa, unul pentru propunerea tehnica si unul pentru propunerea financiara. Pe plicurile interioare se va mentiona tipul propunerii.

Data limita pentru depunerea ofertei: 22.05.2018, ora 11.00 PM.

Ofertele trebuie depuse pana la termenul limita specificat atat in documentatie cat si in invitatia de participare la achizitie.

Propunerea administrativa (criterii de calificare) trebuie sa contina:

1. Documentul European de Achizitie Unic (**DUAE**) - declaratie pe proprie raspundere prin care declara ca nu se afla intr-una dintre situatiile de excludere prevazute in Legea 98/2016 privind achizitiile publice (vezi punctul 4.8 din prezentul document);
2. Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 (evitarea conflictului de interese) – **formularul 2;**
3. Certificate de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general si bugetul local) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente;



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

4. Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate /administratori copie conform cu originalul.

Pentru persoane fizice/juridice străine - Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit (original și copie în limba română)
Toate paginile documentelor de calificare se numerotează și se semnează și stampilează pe fiecare pagină.

Propunerea tehnică constă într-o descriere detaliată a serviciilor oferite, în conformitate cu Caietul de Sarcini. Va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele Caietului de sarcini.
Toate paginile ofertei tehnice se numerotează, se semnează și stampilează pe fiecare pagină.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de Ofertă (**formularul nr. 3**).

- Propunerea financiară va fi calculată în LEI, și va fi fără și cu toate taxele aferente incluse,
- Propunerea financiară trebuie să fie fermă și conformă cu Caietul de sarcini.

Plățile se vor face în lei conform prevederilor legale în vigoare. Nici o plată nu va fi făcută pentru serviciile pentru care nu s-a pus preț unitar. Aceste servicii vor fi acoperite de valoarea totală a ofertei financiare, prestarea acestora fiind obligatorie.

Plata facturilor se va efectua prin transfer bancar, după prestarea și recepționarea serviciilor de print și distribuție. Nu se accepta plăți efectuate în avans.

Toate paginile ofertei financiare se numerotează și se semnează și stampilează pe fiecare pagină.

La elaborarea ofertei financiare se va avea în vedere să nu se depășească valoarea bugetată în cadrul proiectului. Operatorul economic ofertant nu va include în oferta financiară alte categorii de cheltuieli.

4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Sunt considerate *oferte inacceptabile* ofertele care:

- au fost depuse după expirarea termenului limită (data și ora) pentru depunerea ofertei,
- au fost transmise la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare
- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat documente relevante în acest sens.

Oferta care este transmisă la o altă adresă a Achizitorului decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către Achizitor după expirarea datei și orei-limită pentru depunere va fi respinsă și în cazul în care aceasta a fost depusă în plic sigilat, se returnează nedeschisă.

Nu se acceptă retragerea sau modificarea ofertei.

Nerespectarea modalității de depunere a plicurilor sigilate separat va conduce la descalificarea ofertelor.

Depunerea ofertelor se poate realiza prin poșta, curier sau predare personală, nu mai târziu de 22.05.2018, ora 11.00 PM.

Depunerea se dovedește prin înregistrarea ofertei primite prin poșta până la data limită menționată anterior, prin data înscrisă pe AWB-ul curierului sau, în cazul depunerii personale, printr-un număr de înregistrare a depunerii, menționându-se persoana care a preluat plicul. Ofertele se depun la următoarea adresă: Asociația JRS România, București, Strada Mr. Ilie Opris nr. 54, sector 4, București

4.6. Garanția de participare: Nu este cazul

4.7. Garanția de bună executie: Nu este cazul

4.8. Motive de excludere la procedura (a se vedea Anexa)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

Operatorii economici vor completa Documentul European de Achizitie Unic (DUAE) - declaratie pe proprie raspundere prin care declara ca nu se afla intr-una dintre situatiile de excludere prevazute in art. 164, 165, 167, 170 si 193 Legea 98/2016 privind achizitiile publice. In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a prezenta DUAE - certificatele de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general si bugetul local) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente. In cazul in care ofertantul are subcontractanti, declaratia va fi prezentata si pentru acestia.

4.9. Informatii privind persoanele cu functii de decizie din cadrul achizitorului si informatii privind persoanele cu atributii in ceea ce priveste organizarea derularea si finalizarea procedurii de atribuire a contractului

Operatorii economici vor completa declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 129 (evitarea conflictului de interese) asa cum sunt prevazute in HG 395 din 2016. – formularul 2.

In cazul in care ofertantul are subcontractanti, declaratia va fi prezentata si pentru acestia.

Se vor nominaliza persoanele cu functii de decizie din cadrul achizitorului si informatii privind persoanele cu atributii in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire a contractului.

4.10 Informatii privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale: Nu este cazul

4.11 Informatii privind asociatii: In cazul in care oferta depusa in asociere va fi declarata castigatoare se va prezenta, inainte de data semnarii contractului, Acordul sau scrisoarea de asociere legalizata prin care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea conform cotei de implicare pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului.

4.12 Informatii privind tertii sustinatori: In cazul in care oferta depusa in asociere va fi declarata castigatoare se va prezenta, inainte de data semnarii contractului, Acordul sau scrisoarea de asociere legalizata prin care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea conform cotei de implicare pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului.

4.13 Informatii privind subcontractantii: Operatorul economic va prezenta declaratia privind lista subcontractantilor si partea/ partile din contract care sunt indeplinite de acestia. Lista cu subcontractanti va fi insotita de acordurile de subcontractare. Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanti, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

4.14 Informatii referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor

Prestarea serviciilor se va efectua dupa agreeerea/transmiterea comenzii catre operatorul economic, in termenele agreeate de parti.

4.15 Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuirea contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei

Pentru contestarea deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie este obligatorie parcurgerea unei proceduri administrative prealabile, constand in inregistrarea unei contestatii la sediul achizitorului personal sau prin persoana imputernicita, ori prin posta/curierat, sau e-mail, **in termen de 5 zile de la comunicarea** deciziei de atribuire a contractului.

Contestatia se formuleaza in scris si trebuie sa contina elementele prevazute in **formularul nr. 5**.

Achizitorul va solutiona contestatia formulata **in termen de maxim 3 zile** de la inregistrarea contestatiei.

Hotararea achizitorului privind solutionarea contestatiei poate fi atacata cu plangere la instanta judecatoreasca competenta, **in conformitate cu prevederile legale aplicabile**.

Ofertantul care formuleaza plangerea are obligatia sa comunice achizitorului, in prealabil inregistrarii in instanta, o copie a plangerii, precum si a tuturor in scrisurilor doveditoare.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

Plangerea se soluționează conform procedurii de soluționare a litigiilor în instanță și prevederilor Legii 98/2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, cu completările și modificările ulterioare.

Instanța competentă: TRIBUNALUL BUCUREȘTI, Secția a IX-a contencios administrativ și fiscal, cu sediul în Bulevardul Unirii, nr. 37, Sector 3, Cod postal 030823, București, România, Tel. +40-021.408.36.00, E-mail: tribunalul-bucuresti@just.ro, Fax: +40-021.408.37.81, Adresa Internet: www.tmb.ro.

4.16 Clauzele contractului obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achiziție

Contractul va cuprinde clauze asigurătorii privind răspunderea părților în cazul nerealizării contractului în condițiile și la termenele stabilite, clauze penale (penalități și daune), pact comisoriu de grad IV pentru rezilierea contractului, precum și clauze cu privire la modalitatea de rezolvare a eventualelor litigii ivite pe parcursul derulării contractului.

Plățile către operatorul economic se vor face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la prestarea și recepționarea serviciilor de organizare a sesiunilor de consultări sau seminarii; nu se accepta plăți efectuate în avans. Plățile se vor face în sistem de rambursare, numai după ce vor fi furnizate Achizitorului facturile emise împreună cu documentele justificative, pentru fiecare activitate în parte.

Preturile contractului vor fi în LEI și vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

Derularea și finalizarea contractului/ trebuie să se încadreze în perioada de implementare a contractului de finanțare, în limitele bugetare stabilite pentru proiectul “Sunt un strain, până mă cunosti” FAMI/16.01.02.

Modificarea contractului/contractelor de achiziții este permisă cu respectarea următoarelor condiții:

- a. parcurgerea procedurilor specifice FAMI în ceea ce privește transferurile bugetare
- b. Modificările contractului/comenzii pot fi făcute doar în perioada de execuție a contractului;
- c. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial;
- d. Prin actul adițional nu se pot face modificări care determină modificări ale descrierii serviciilor respective;
- e. Orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plățile finale să poată fi realizate înainte expirării contractului de finanțare FAMI/16.01.02.

4.17 Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc, iar Achizitorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru costurile respective

4.18. Alte prevederi

Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de Atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea imediată a ofertei, fără a se efectua evaluarea acesteia. Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

5. SEMNAREA CONTRACTULUI:

Achizitorul va încheia contractul de achiziție publică, la termenul prevăzut în prezentul caiet de sarcini.

Anunțul de atribuire / rezultatul aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, va fi publicat la adresa de internet: <http://jrsromania.org/>



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice pentru achiziția de servicii de imprimare și distribuție națională de pliante la nivel național, ce fac obiectul achiziției publice prin procedura de competitivă în scopul încheierii unui contract de furnizare de servicii, în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului „Sunt un strain, până mă cunoști” – FAMI 16.01.02.

În vederea desfășurării în condiții optime a informării populației, JRS România va achiziționa serviciile de imprimare și distribuție națională de pliante la nivel național, care vor cuprinde exclusiv furnizarea de servicii de imprimare a pliantelor, transportul acestora către orașele menționate mai jos pentru livrare și distribuția acestora în casutele postale ale locuitorilor din zonele urbane și rurale ale orașelor desemnate. Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru categoria de servicii ce urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în continuare.

Prevederile prezentului caiet de sarcini reprezintă condiții contractuale minimale și devin anexa la contractul de achiziție ce urmează a fi încheiat (vezi [formularul 6](#)).

Vor fi necesare de îndeplinit următoarele:

Tipul serviciului	Nr. pliante realizate/distribuite	Locația	Tipul serviciilor	Perioada
1 - Servicii imprimare pliante	1.000.000 bucati	Orașele din lista (zona urbana și zona rurală limitrofa)	Imprimare pliant color fata-verso, marime 1/3 A4	Mai 2018
2- Servicii de distribuție pliante în casute postale	1.000.000 bucati	20 de orașe din țară și arealul acestora	Transportul pliantelor și distribuția acestora către populația din zonele urbane și rurale din arealul orașelor din lista	1-20 iunie 2018



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Oras/Zona	Numar pliante de distribuit
Bucuresti	376.000
Voluntari	30.000
Otopeni	15.000
Pantelimon	16.000
Constanta	62.000
Timisoara	64.000
Iasi	64.000
Cluj	49.000
Galati	41.000
Brasov	34.000
Suceava - Radauti	23.000
Ploiesti	31.000
Pitesti	23.000
Arad	26.000
Bacau	27.000
Oradea	29.000
Baia Mare	20.000
Braila	21.000
Craiova	37.000
Targoviste	12.000

Numarul pliantelor care vor fi livrate in fiecare oras/zona poate suferi modificari, dar numarul lor total distribuit trebuie sa fie de 1.000.000 bucati. Ofertantul va fi instiintat in timp util despre acestea. Precizăm faptul că, în funcție de constrângerile achizitorului și de situațiile excepționale care pot apărea, perioadele de desfășurare serviciilor de distributie pot suferi modificări, ce vor fi comunicate în termen util prestatorului, cu cel puțin 5 zile înainte demararea procesului de distributie.

În cazul în care beneficiarul solicită alte modificări decât cele menționate mai sus, prestatorul va oferi soluții pentru acestea. Prestatorul va prezenta beneficiarului o estimare de timp pentru efectuarea modificărilor. Prestatorul va proceda la efectuarea modificărilor menționate numai în urma acordului scris al beneficiarului. Termenele de realizare ale acestora se vor stabili de comun acord între beneficiar și prestator.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Precizari tehnice necesare imprimarii pliantelor:

Tip print	Digital color, dry-offset, print fata-verso la 300 dpi
Tip Hartie	Hartie lucioasa, min 120 g
Marime pliant	1/3 A4, 99/210 mm

Precizari tehnice necesare distribuirii pliantelor:

Prestatorul va pune la dispozitia Beneficiarului cate un proces verbal de distributie a pliantelor, incluzand lista strazilor pe care pliantele au fost distribuite din fiecare oras/zona cat si numarul estimativ al casutelor postale adresate pe fiecare oras/zona sau a numarului de pliante distribuit efectiv.

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Bugetul total al acestui contract este de 79.831,13 lei fara TVA (95.000,00 lei cu TVA), care vor fi utilizați de către Prestator potrivit următoarelor alocări generale:

SERVICII	TARIF UNITAR	NUMAR BUCATI	Valoare totala	Valoare cu TVA
1 - Servicii imprimare pliante	Pret imprimare per pliant	1.000.000 bucati		
2- Servicii de distributie pliante in casute postale	Pret distributie per pachet de 1 milion pliante distribuite in 20 orase/zona din tara	1		
VALOARE TOTALĂ OFERTĂ				

Nota: proiectul FAMI/16.01.02 beneficiază de finanțare din fonduri europene nerambursabile, iar contractul de finanțare impune anumite limitări cu privire la modalitatea de bugetare a proiectului, de care se va tine cont cu strictete pe parcursul implementarii acestuia.

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

Anexa - Motive de excludere la procedura

Operatorii economici vor completa Documentul European de Achiziție Unic (DUAЕ)-declarație pe proprie răspundere prin care declara că nu se afla într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu referire la:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
 - aflarea în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității conform art. 164 lit b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.
 - încălcarea în mod grav sau repetat obligațiile principale ce reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile conform art. 164 lit g) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
 - îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiile bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit
 - daca-stabilirea , prin hotărârea judecătorească sau decizie
 - intrării în procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - stabilirii, printr-o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei unități administrative, vinovat pentru comiterea unei abateri profesionale grave care îi pune în discuție integritatea
 - încheierii cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de achiziție în cauză
 - aflării într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - participarea la pregătirea procedurii de atribuire și acest lucru nu a condus la o distorsionare a concurenței;
 - încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, și nu s-a ajuns la încetarea anticipată a respectivului contract, la plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit candidatul nu se emit documente care vizează toate situațiile prevăzute DUAЕ, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens;-

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

documente emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătura, menționat în clar numele întreg al persoanei semnate;

- în cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta DUAE, în cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al ofertantului (lider, asociat), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către tert/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a prezenta DUAE

Certificatele de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general și bugetul local) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente.

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

FORMULARE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat / ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de achiziție organizată are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular nr. 1 – Model scrisoare de înaintare

Formular nr. 2 - Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016

Formular nr. 3 - Formular de ofertă servicii

Formular nr. 4 - Model solicitare de clarificări

Formular nr. 5 – Model formular contestație

Formular nr. 6 – Model Contract de furnizare

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Formular nr. 1 – Model scrisoare de inaintare

OFERTANT

(nume, prenume, adresa/ denumire,
sediu, tel., fax)

Inregistrat la sediul achizitorului

nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____ (denumirea entitatii contractante si adresa completa).

Ca urmare a invitatiei de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achizitie), _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmite alaturat urmatoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat si marcat in mod vizibil, continand in original:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

Formular nr.2

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 60
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....(numele operatorului economic -persoana juridica), în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator la procedura de pentru achiziția de, la data de, organizată de, Str....., nr., loc., jud., declar pe proprie răspundere că, nu am membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare, nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al doilea inclusiv și nu mă aflu în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Beneficiarului achizitor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul achizitorului și informații privind persoanele cu atribuții în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractului:

.....
(Numele și prenumele/Functia)

.....
(Numele și prenumele/Functia)

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Data completării



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Formular nr. 3 – Formular de oferta servicii

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTA

Catre (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus
mentionata, sa furnizam servicii de

- (denumirea serviciilor) pentru suma de platibila dupa receptia
produselor, (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), la care se adauga TVA in valoare de (suma in
litere si in cifre, precum si moneda)

SERVICII	TARIF UNITAR	NUMAR BUCATI	Valoare totala	Valoare cu TVA
1 - Servicii imprimare pliante	Pret imprimare per pliant	1.000.000 bucati		
2- Servicii de distributie pliante in casute postale	Pret distributie per pachet de 1 milion pliante distribuite in 20 orase/zone din tara	1		
VALOARE TOTALĂ OFERTĂ				

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam serviciile in conformitate cu cerintele
minime prevazute in caietul de sarcini, prezenta oferta si cele agreate in comun cu beneficiarul.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre) respectiv pana la data
de (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi, si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea
perioadei de valabilitate.

4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, acceptam conditiile achizitorului
si anume ca sumele din documentatia de achizitie sunt sume maximale, achizitorul avand dreptul sa achizitioneze servicii de o
valoare mai mica, aceste sume nefiind inasa mai mica de 50% din valoarea contractului de achizitie.

5. Precizam ca depunem/nu depunem oferta alternativa.

6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de
dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data ____/____/____

....., (nume, prenume si semnatura),

in calitate de legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele

..... (denumirea/numele operatorului economic).

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Formular nr. 4 – Model solicitare de clarificari

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

(denumire achizitor)

Referitor la procedura de _____ (tip procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica
_____ cod CPV _____, va adresam urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

.....
.....
.....

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctual dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu considerate,

(adresa)

.....

(semnatura autorizata)

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Formular nr. 5 - Model formular contestatie

Antet/contestator

.....

CONTESTATIE

Subscrisacu sediul in.....cod unic de inregistrare.....reprezentata legal prin.....in calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului deorganizata de autoritatea contractantaavand sediul in.....

Contest decizia autoritatii contractante.....pe care o consider nelegala.

Motivele care stau la baza contestatiei sunt :

- In fapt.....
- in drept :.....

In sprijinul contestatiei depun urmatoarele mijloace de proba ;

.....
.....

Semnatura/stampila
reprezentat legal
(nume/prenume in clar)



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Formular nr. 6 – Model contract de furnizare

Contract de furnizare servicii

nr. _____ data _____

1. Partile contractante

- 1.1. denumirea autoritatii contractante adresa
 telefon/fax numar de inmatriculare cod fiscal
 cont reprezentata prin
 (denumirea conducatorului), functia in calitate
 de achizitor, pe de o parte,
 si
 1.2.denumirea operatorului economic adresa
 telefon/fax numar de inmatriculare cod fiscal
 cont reprezentata prin
 (denumirea conducatorului), functia..... in calitate de
furnizor, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- contract* – prezentul contract si toate anexele sale;
- achizitor si furnizor* - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- pretul contractului* - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;
- destinatie finala* - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;
- forta majora* - reprezinta o imprejurare de origine externa, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibila si inevitabila, care se afla in afara controlului oricarei parti, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- zi* - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

(se adauga orice alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul si pretul contractului

4.1. – Obiectul contractului constă în prestare de servicii privind....., in conformitate cu prevederile caietului de sarcini si ofertei prestatorului nr....., anexe la prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca furnizorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului de furnizare de servicii.

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

4.3. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, respectiv pretul serviciilor prestate, platibil furnizorului de catre achizitor este de lei (TVA inclus).

4.4. – Achizitorul isi rezerva de a comanda produse de o valoare mai mica decat cea contractata si specificata la punctul 4.3, in functie de necesitatile beneficiarilor proiectului “Sunt un strain, pana ma cunosti” – FAMI/16.01.02, aceasta valoare neputand insa sa fie mai mica de 50% din valoarea totala a produselor contractate.

4.5. Plata facturilor se va efectua prin transfer bancar, in maxim 3 zile lucratoare de la prestarea si receptionarea serviciilor de organizare a sesiunilor de consultari sau seminarii. Nu se accepta plati efectuate in avans.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de zile/luni, adica de la data de pana la data de

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele anexa ale contractului sunt (cel puțin):

a) caietul de sarcini;

b) propunerea tehnica si propunerea financiara;

7. Obligatiile principale ale furnizorului

7.1 – Furnizorul se obliga să presteze serviciile care vor face obiectul prezentului contract în condițiile precizate în caietul de sarcini, anexă la contract, și asumate în oferta nr./....., ce face parte integrantă din prezentul contract.

7.2- Furnizorul se obliga sa furnizeze serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

7.3 - Furnizorul se obliga sa furnizeze solutii pentru serviciile care urmeaza sa fie oferite in perioadele/la datele propuse si agreeate, prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

7.4 - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie si/sau

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1- Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

8.2- Achizitorul se obliga sa receptioneze servciile in termenele convenite.

8.3 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre furnizor in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta.

8.4 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea serviciilor.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu isi indeplineste obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a solicita despagubiri ce acopera integral pretul contractului, ca penalitati, cat si suma echivalenta cu o cota procentuala din pierderile cauzate din cauza neindeplinirii obligatiilor furnizorului, conform conditiilor de finantare a programelor FAMI.

9.2 - In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata, respectiv 0,1% pentru fiecare zi de intarziere, pina la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractual reziliat de drept/de a cere rezilierea/rezolutiunea contractului si de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta denuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

JRS România

Clauze specifice

10. Receptie

10.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta prestatorului si din caietul de sarcini.

10.2 Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

10.3 Receptia serviciilor prestate se efectuează la predarea acestora, pe bază de proces-verbal de receptie, semnat de reprezentantii mandatați ai părților, proces-verbal în care se va consemna îndeplinirea tuturor obligatiilor asumate de prestator prin contract si prin caietul de sarcini.

11. Subcontractarea

Declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora poate fi facuta in conditiile art. 150 si urm. din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor in maxim 3 zile de la referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din [Legea nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice.

12. Servicii

12.1 - Pe langa furnizarea efectiva a produselor, furnizorul are obligatia de a presta si serviciile accesorii furnizarii produselor, fara a modifica pretul contractului.

12.2.- Furnizorul are obligatia de a presta serviciile aferente, in perioada de timp convenita prin prezentul contract, cu conditia ca aceste servicii sa nu elibereze furnizorul de nicio obligatie de garantie asumata prin contract.

13. Modificari ale contractului

13.1. Derularea și finalizarea contractului/ trebuie să se încadreze în perioada de implementare a contractului de finanțare, în limitele bugetare stabilite pentru proiectul “Sunt un strain, pana ma cunosti” FAMI/16.01.02.

Modificarea contractului/contractelor de achiziții încheiate de Achizitor este permisă cu respectarea următoarelor condiții:

- f. parcurgerea procedurilor specifice FAMI in ceea ce priveste transferurile bugetare
- g. Modificările contractului/comenzii pot fi făcute doar în perioada de execuție a contractului;
- h. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial;
- i. Prin actul adițional nu se pot face modificari care determină modificări ale descrierii serviciilor respective;
- j. Orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plățile finale să poată fi realizate înaintea expirării contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea Contractanta.

13.2. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

14. Forta majora

14.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

14.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

14.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

14.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

14.6 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Afacerilor Interne



Direcția Fonduri Externe
Nerambursabile

Ministerul Afacerilor Interne



Inspectoratul General
pentru Imigrări



JRS România

15. Incetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- la încheierea evenimentului și odată cu îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de părțile contractante;
- prin acordul părților, consemnat în scris printr-un act adițional;
- prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau își execută necorespunzător obligațiile contractuale. Rezilierea va opera de plin drept, fără nici o altă formalitate, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești;

16. Solutionarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte. (*se precizează data semnării de către părți*)

Achizitor,

.....

(*semnatura autorizată*) (*semnatura autorizată*)

LS

Furnizor,

.....

LS